

ALLEGATO 1 - SCHEMA DOMANDA DI MOBILITA'.

Al Comune di  
Giugliano in Campania  
Corso Campano 200  
80014 Giugliano in Campania

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA REDATTO AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER LA COPERTURA DI VARI PROFILI PROFESSIONALI DI CUI ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 42 DEL 29.03.2021**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale: \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Cap. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

con la presente di poter partecipare alla procedura selettiva di mobilità esterna volontaria in oggetto per il profilo di seguito selezionato (selezionare il profilo per il quale si fa istanza):

- € a) N° 1 Avvocato cat. D posizione economica iniziale D1
- € b) N° 3 Assistenti sociali cat. D posizione economica iniziale D1;
- € c) N° 2 Istruttori direttivi tecnici cat. D posizione economica iniziale D1;
- € d) N° 1 Istruttore direttivo amministrativo cat. D posizione economica iniziale D1;
- € e) N° 1 Istruttore direttivo contabile cat. D posizione economica iniziale D1;
- € f) N° 3 Istruttori tecnici cat. C posizione economica iniziale C1;
- € g) N° 1 Informatico cat. C posizione economica iniziale C1;
- € h) N° 2 Istruttori amministrativi cat. C posizione economica iniziale C1;
- € i) N° 4 Vigili urbani motociclisti cat. C posizione economica iniziale C1
- € j) N° 10 Vigili urbani **part time 50%**, cat. C posizione economica iniziale C1;

a tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 in caso di false attestazioni e mendaci dichiarazioni, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere,

**DICHIARA**

1. di essere in possesso dell'idoneità fisica per lo svolgimento delle mansioni previste dalla posizione di lavoro;
2. di aver superato il periodo di prova nel profilo di inquadramento presso l'ente di appartenenza;
3. essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno/parziale al \_\_\_\_\_% (depenare la voce che non interessa), presso una Amministrazione del Comparto Funzioni Locali;
4. possesso di Patente di guida di categoria B (per il profilo j));
5. essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....;
6. di avere cittadinanza..... ;

7. di essere attualmente dipendente a tempo indeterminato del seguente ente: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. di essere inquadrato con profilo professionale di \_\_\_\_\_ nella cat. giuridica \_\_\_\_\_ del CCNL del Comparto Funzioni Locali - **con posizione economica \_\_\_\_\_** a tempo pieno/parziale al \_\_\_\_\_% (depenare la voce che non interessa);  
\_\_\_\_\_
9. di essere in possesso di studio del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ con la seguente votazione finale: \_\_\_\_\_
10. di non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
11. non avere in corso procedimenti disciplinari e non avere riportato negli ultimi tre anni sanzioni disciplinari superiori al rimprovero;
12. che le informazioni inserite nell'allegato *curriculum vitae* corrispondono al vero.
13. di voler ricevere ogni necessaria comunicazione relativa alla presente richiesta di trasferimento al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_ impegnandosi a comunicare per iscritto e tempestivamente le eventuali variazioni di recapito, sollevando l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario.
14. di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nell'avviso di mobilità.
15. di essere consapevole che sia la presente richiesta che l'eventuale successivo colloquio non vincolano il Comune di Giugliano in Campania a dar seguito al trasferimento per mobilità.
16. di autorizzare ai sensi del Regolamento UE 2016/679, il trattamento dei dati personali, presente per l'espletamento della procedura di mobilità e successivamente per l'eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.
17. di essere in possesso di Nulla Osta definitivo al trasferimento rilasciato dal Dirigente responsabile o dall'Amministrazione cedente di appartenenza in relazione alla procedura in oggetto.

Data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- **curriculum di studio e professionale;**
- **fotocopia di un documento di identità in corso di validità**
- **nulla-osta definitivo alla mobilità da parte dell'Amministrazione di provenienza.**